

## ◎中途採用情報◎

- 職種：技術系・事務系・営業
- 仕事内容：技術系・・・製造（牛乳・乳製品・清涼飲料の製造）  
品質管理（製品の検査業務・クレーム対応）  
製品開発（新製品の開発・既存製品の見直し）  
事務系・・・経理・総務・人事  
営業・・・外勤セールス（量販店・販売店 等への営業）
- 必要な経験：技術系・事務系・・・特になし  
営業・・・普通自動車運転免許
- 雇用形態：準社員（正社員への登用制度あり）
- 給与：経験・能力を考慮して決定する。
- 勤務地：本部もしくは近畿工場（大阪府和泉市小田町）  
＊転勤の可能性あり
- 就業時間：本部 9：00～17：30  
近畿工場 8：30～17：30（変則勤務あり）
- 休日：日曜日・祝日・その他 18 日休日あり（技術系はシフト制）
- 応募方法：応募希望の方は下記連絡先まで履歴書・職務経歴書を郵送して下さい。  
書類選考の上、通過者には 1 次選考のご連絡致します。
- その他：求人内容にご質問ありましたら下記メールアドレスよりご質問下さい。

### 連絡先

住所：〒594-0074  
大阪府和泉市小田町 1 丁目 8 番 1 号  
管理本部 人事課 採用担当  
電話：0725-41-7111（代）  
e-mail：jinji@mainichi-milk.co.jp